

Scheda Procedimento Amministrativo

Responsabile del procedimento: GIOVANNA SALTALAMACCHIA

PSP 2023/2027 - Attività relativa alla concessione dei contributi - Intervento SRA01, SRA04, SRA12, SRA13, SRA14, SRA15.

Destinatari

Imprese

INFORMAZIONI PER PRESENTARE LA DOMANDA

Requisiti

Per l'Umbria il nuovo modello da perseguire nel settore agricolo e forestale in tema di ambiente e clima si basa sulla costruzione di una "Architettura verde" costruita attraverso un mix di strumenti afferenti al Primo pilastro della PAC, e ad altri strumenti specifici del Secondo Pilastro (Sviluppo Rurale).

Per lo sviluppo rurale gli strumenti sopracitati sono identificati negli interventi Agro-climatico ambientali (ACA).

Il CSR 2023-2027 per l'Umbria si compone di 10 interventi ACA di seguito riepilogati:

- ACA 1 - Produzione integrata;
- ACA 2 - Impegni specifici uso sostenibile dell'acqua;
- ACA 4 - Apporto di sostanza organica nei suoli;
- ACA 12 - Colture a perdere corridoi ecologici fasce ecologiche;
- ACA 13 - Impegni specifici gestione effluenti zootecnici;
- ACA 14 - Allevatori custodi dell'agrobiodiversità;
- ACA 15 - Agricoltori custodi dell'agrobiodiversità;
- ACA 16 - Conservazione agrobiodiversità - banche germoplasma;
- ACA 18 - Impegni per l'apicoltura;
- ACA 24 - Pratiche agricoltura precisione.

I requisiti di accesso alle domande di aiuto sono definiti dai singoli bandi

Termini per la presentazione dell'istanza

I termini per la presentazione delle istanze sono stabilite dai singoli bandi

Documentazione da presentare con la domanda

La documentazione da presentare con la domanda è definita dal singolo bando.

Atti, documenti e modulistica da allegare all'istanza

<https://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>

Riferimenti normativi del procedimento

- Regolamento UE n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 - Regolamento UE n. 2021/2116 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 - Regolamento delegato UE n. 2022/1172 della Commissione del 4 maggio 2022 - Regolamento UE n. 2021/2117 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 - Regolamento UE n. 2021/2289 di esecuzione della Commissione del 21 dicembre 2021 - Regolamento UE n. 2021/2290 di esecuzione della Commissione del 21 dicembre 2021 - Regolamento UE n. 2022/126 di esecuzione della Commissione del 7 dicembre 2021 - Regolamento UE n. 2022/1173 della Commissione, del 31 maggio 2022 - Decisione di esecuzione CCI: 2023IT06AFSP001 C(2022) 8645 del 2 dicembre 2022 della Commissione di approvazione del Piano strategico della PAC italiano (PSP) - DGR n. 1034 del 14/10/2022 - Deliberazione dell'Assemblea legislativa regionale n. 277 del 22/11/2022 - DGR n. 1393 del 28/12/2022 - Decisione di esecuzione della Commissione C(2023) 6990 finale del 23/10/2023 - DGR n. 1244 del 30/11/2023 - DGR n. 764 del 26/07/2023

- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA01>;
- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA02>;
- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA04>;
- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA12>;

- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA13>;
- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA14>;
- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA15>;
- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA16>;
- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA18>;
- <https://www.regione.umbria.it/agricoltura/SRA24>;

SERVIZIO: Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari
Palazzo Broletto - Via M. Angeloni, 61 PG

Orario di apertura al pubblico

dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni dal lunedì al venerdì. Dalle ore 15,00 alle ore 17,00 dei giorni di martedì e mercoledì

Casella PEC per la presentazione dell'istanza

direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it

Oneri finanziari diretti

L'attivazione della procedura non comporta oneri finanziari diretti per il richiedente

Informazioni per effettuare i pagamenti informatici

[https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/](https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/ "Pago Umbria sistema pagamenti")

INFORMAZIONI SULL'ITER DEL PROCEDIMENTO

Modalità di attivazione del procedimento

a istanza di parte

Breve descrizione iter

Gestione Interventi: - "SRA 01 - Produzione integrata"; - "SRA04 - Apporto di sostanza organica nei suoli"; - "SRA12 - Colture a perdere corridoi ecologici fasce ecologiche"; - "SRA13.1 - Impegni specifici gestione effluenti zootecnici"; - "SRA14 - Allevatori custodi dell'agrobiodiversità"; - "SRA15 - Agricoltori custodi dell'agrobiodiversità".

ITER:

- a) acquisizione delle domande nel formato elettronico;
- b) verifica della ricevibilità;
- c) verifica della completezza e della sussistenza delle condizioni di ammissibilità;
- d) approvazione delle domande ammissibili e della declaratoria delle domande non ammesse;
- e) notifica ai beneficiari dell'ammissibilità o inammissibilità;

Conclusione del procedimento

Informatizzata

Modalità di conclusione del procedimento

provvedimento espresso

Termine entro il quale il Responsabile del procedimento emette il provvedimento finale (in giorni)

180

Data dalla quale decorre il conteggio del termine

dalla data di scadenza del bando

Deliberazione della Giunta regionale che ha autorizzato il termine superiore a 30 giorni

|

INFORMAZIONI SUL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E LE ALTRE STRUTTURE COMPETENTI

Dirigente responsabile del procedimento

GIOVANNA SALTALAMACCHIA
0755045104
gsaltalamacchia@regione.umbria.it

Struttura responsabile dell'istruttoria

SERVIZIO: Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari
Palazzo Broletto - Via M. Angeloni, 61 PG

Orario di apertura al pubblico

dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni dal lunedì al venerdì. Dalle ore 15,00 alle ore 17,00 dei giorni di martedì e mercoledì

Responsabile dell'istruttoria

GIOVANNA SALTALAMACCHIA
0755045104
gsaltalamacchia@regione.umbria.it

Per informazioni ed accesso agli atti

Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento

STRUMENTI DI TUTELA

Modalità per richiedere l'indennizzo da ritardo in caso di mancato rispetto del termine

Nel caso di ritardo rispetto al termine pubblicato è possibile presentare, entro 60 giorni dalla scadenza del termine, istanza scritta di indennizzo, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della l.r. 8/2011, al Direttore Regionale della DIREZIONE REGIONALE COORDINAMENTO PNRR, RISORSE UMANE, PATRIMONIO, RIQUALIFICAZIONE URBANA, Palazzo Broletto - Via M. Angeloni, 61 - Perugia - Email: direzione.pnrr@regione.umbria.it

Modalità di esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del

La Giunta regionale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo. L'istanza scritta deve essere presentata al Presidente della Giunta regionale, Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia. PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale

Avverso il provvedimento è ammissibile, alternativamente, -il ricorso giurisdizionale al TAR, nel termine perentorio di 60 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, - il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, limitatamente ai motivi di legittimità, nel termine perentorio di 120 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto e da quando l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza

ULTERIORI INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Codice del Procedimento

482704

Rilevanza

esterna

Materia

Agricoltura e sviluppo rurale

Processo CO.AN.

Gestione trasferimenti, fondi e contributi

Modello del procedimento

SP - Specifico di Settore