

Scheda Procedimento Amministrativo

Responsabile del procedimento: GIOVANNA SALTALAMACCHIA

PSR 2014-2022 - Attività relativa alla liquidazione dei contributi Misura 10-Sottomisura 10.1-Interventi 2, 3, 3.2, 4, 5, 6, 7.

Destinatari

Imprese

INFORMAZIONI PER PRESENTARE LA DOMANDA**Requisiti**

La sottomisura 10.1 incentiva l'utilizzo di tecniche di conduzione compatibili con la tutela dell'ambiente naturale, privilegiando le pratiche produttive ecologicamente sostenibili e riducendo l'uso di prodotti chimici di sintesi. Al tal fine si ritiene necessario intervenire con l'attuazione dei seguenti interventi:

- Intervento 10.1.1 – Rispetto dei disciplinari di produzione integrata;
- Intervento 10.1.2 – Realizzazione di aree per la conservazione della biodiversità;
- Intervento 10.1.3 – Qualificazione dell'agroecosistema mediante la trasformazione dei seminativi in pascoli e prati-pascoli e il miglioramento di quelli esistenti;
- Intervento 10.1.4 – Incremento della sostanza organica nei suoli;
- Intervento 10.1.5 – Copertura vegetale intercalare;
- Intervento 10.1.6 – Salvaguardia delle specie vegetali a rischio di erosione genetica;
- Intervento 10.1.7 – Salvaguardia delle razze minacciate di estinzione.

I requisiti per l'accesso alle domande di aiuto sono definiti dai singoli bandi.

Termini per la presentazione dell'istanza

<http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>

Documentazione da presentare con la domanda

<http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>

Atti, documenti e modulistica da allegare all'istanza

<https://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>

Riferimenti normativi del procedimento

<https://www.regione.umbria.it/agricoltura/misura10>

Struttura competente ad emettere il provvedimento

Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 I Regolamenti delegati (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, n. 640/2014 e n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 e nn. 907/2014 e 908/2014 di integrazione del Reg. n. 1306/2016; I Regolamenti di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, n.834/2014 della Commissione del 22 luglio 2014 e n. 2017/2393 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2017, che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013,1306/2013, 1307/2013, 1308/2013 e n. 652/2014; Il Regolamento (UE) n. 2020/2220 che ha apportato delle modifiche a vari regolamenti ed in particolare al Regolamento (UE) 2013/1305, allungando di due anni l'attuale periodo di programmazione

SERVIZIO: Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari

Palazzo Broletto - Via M.Angeloni, 61 PG

Orario di apertura al pubblico

dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni dal lunedì al venerdì. Dalle ore 15,00 alle ore 17,00 dei giorni di martedì e mercoledì

Casella PEC per la presentazione dell'istanza

direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it

Oneri finanziari diretti

L'attivazione della procedura non comporta oneri finanziari diretti per il richiedente

Informazioni per effettuare i pagamenti informatici

[https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/](https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/ "Pago Umbria sistema pagamenti")

Servizio ON LINE disponibile al seguente indirizzo

www.sian.it

INFORMAZIONI SULL'ITER DEL PROCEDIMENTO

Modalità di attivazione del procedimento

a istanza di parte

Breve descrizione iter

Gestione misure PSR 2014-2022: attività connesse alla liquidazione delle domande presentate a valere sulla Misura 10

ITER:

- a) acquisizione delle domande nel formato elettronico;
- b) verifica della ricevibilità;
- c) verifica della completezza e della sussistenza delle condizioni di ammissibilità;
- d) approvazione delle domande ammissibili e della declaratoria delle domande non ammesse;
- e) notifica ai beneficiari dell'ammissibilità o inammissibilità;
- f) gestione dei ricorsi in opposizione e giurisdizionali.

Conclusione del procedimento

Il procedimento si conclude con la determinazione dirigenziale di concessione del sostegno (Informatizzato)

Modalità di conclusione del procedimento

provvedimento espresso

Termine entro il quale il Responsabile del procedimento emette il provvedimento finale (in giorni)

180

Data dalla quale decorre il conteggio del termine

dalla data di rilascio della domanda presentata nel portale SIAN

Deliberazione della Giunta regionale che ha autorizzato il termine superiore a 30 giorni

|

INFORMAZIONI SUL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E LE ALTRE STRUTTURE COMPETENTI

Dirigente responsabile del procedimento

GIOVANNA SALTALAMACCHIA

0755045104

gsaltalamacchia@regione.umbria.it

Struttura responsabile dell'istruttoria

SEZIONE: Interventi agricoli a favore dell'ambiente e del clima

Palazzo Broletto - Via M. Angeloni, 61 PG

Orario di apertura al pubblico

dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni dal lunedì al venerdì. Dalle ore 15,00 alle ore 17,00 dei giorni di martedì e mercoledì

Responsabile dell'istruttoria

FRANCESCO CINTIA

0755045031

Per informazioni ed accesso agli atti

Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento

STRUMENTI DI TUTELA

Modalità per richiedere l'indennizzo da ritardo in caso di mancato rispetto del termine

Nel caso di ritardo rispetto al termine pubblicato è possibile presentare, entro 60 giorni dalla scadenza del termine, istanza scritta di indennizzo, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della l.r. 8/2011, al Direttore Regionale della DIREZIONE REGIONALE COORDINAMENTO PNRR, RISORSE UMANE, PATRIMONIO, RIQUALIFICAZIONE URBANA, Palazzo Broletto - Via M. Angeloni, 61 - Perugia - Email: direzione.pnrr@regione.umbria.it

Modalità di esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del

La Giunta regionale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo. L'istanza scritta deve essere presentata al Presidente della Giunta regionale, Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia. PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale

Avverso il provvedimento è ammissibile, alternativamente, - il ricorso giurisdizionale al TAR, nel termine perentorio di 60 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, - il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, limitatamente ai motivi di legittimità, nel termine perentorio di 120 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto e da quando l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza

ULTERIORI INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Codice del Procedimento

38702

Rilevanza

esterna

Materia

Agricoltura e sviluppo rurale

Processo CO.AN.

Gestione trasferimenti, fondi e contributi

Modello del procedimento

V - Valutativi