**Allegato "A"**

# Avviso per manifestazione di interesse ai sensi della DGR 138 del 23/02/2022 avente per oggetto: Intesa della Conferenza Stato Regioni del 15 ottobre 2018. Interventi per l'innovazione a favore di progetti di imprese agro-alimentari

## 1. Premessa

In data 15 ottobre 2018, è stato siglato l'Accordo Stato Regioni "in materia di concorso regionale alla finanza pubblica al rilancio degli investimenti pubblici e sul riparto del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale", al fine di mettere in atto azioni di accelerazione degli investimenti nel quinquennio 2019-2023, quale forte impulso per lo sviluppo e la crescita del territorio.

Tale Accordo definisce la messa a disposizione, a favore delle Amministrazioni regionali, di importanti risorse da utilizzare per investimenti, ma con puntuali vincoli temporali per l'impegno delle obbligazioni giuridiche perfezionate.

L'accordo stipulato è stato recepito dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021".

Per godere dei benefici che vengono garantiti alle Regioni gli investimenti soggiacciono ai seguenti vincoli:

- gli investimenti da realizzare devono essere aggiuntivi rispetto a quelli già previsti;
- entro il 31 luglio di ogni anno deve essere adottato l'atto di impegno sulla base di obbligazioni giuridicamente perfezionate;
- gli investimenti devono essere realizzati entro il 31 dicembre dell'anno di impegno;
- entro il 31 marzo dell'anno successivo deve essere comunicata al Ministero dell'economia e delle finanze la realizzazione degli investimenti nel corso del precedente anno.

La Regione Umbria ha sottoscritto l'Intesa e ha provveduto ad inserire nel Bilancio regionale 2022-2024 le risorse oggetto della richiamata normativa iscrivendo in particolare al Capitolo 07673_S del Bilancio Regionale 2022-2024 la somma di € 830.000,00 destinata ad interventi in favore delle imprese, ivi comprese la ricerca e l'innovazione.
Saranno pertanto sostenuti investimenti realizzati da imprese agro-alimentari, operanti nel settore della trasformazione e commercializzazione, per l'acquisto/introduzione nei sistemi produttivi di macchine, attrezzature e impianti innovativi, finalizzati all'ammodernamento tecnologico ed al miglioramento ed alla razionalizzazione dei processi produttivi, a condizione che contribuiscano alla ripresa economica resiliente, sostenibile e digitale e siano in linea con gli obiettivi agro-climatico ambientali perseguiti dall'art. 58 bis del Reg. (UE) n. 1305/2013.
Le presenti istruzioni operative dispongono, sulla base di quanto stabilito con DGR n. 138 del 23/02/2022, le modalità attuative per la presentazione delle manifestazione di interesse e delle domande di pagamento, per il controllo e per l'erogazione dell'aiuto.

## 2. Beneficiari e condizioni per la concessione dell'aiuto

Possono beneficiare del presente intervento le imprese singole o associate in possesso dei seguenti requisiti:

1. svolgano attività di trasformazione e commercializzazione e/o lo sviluppo di prodotti agricoli inclusi nell'Allegato I del Trattato, ad eccezione dei prodotti della pesca;
2. siano iscritte al registro delle imprese della CCIAA;
3. abbiano sede legale o almeno un'unità locale in Umbria;
4. abbiano il codice di attività primaria ATECO, per la sede principale o per l'unità locale, tra i seguenti: 10, 11, 12, 46.2 e 46.3. Sono ammessi anche i consorzi e le cooperative, con codice ATECO 01, che trasformano e commercializzano i prodotti dei soci;
5. intendano realizzare gli investimenti programmati in Umbria, presso la sede legale o presso un'unità locale con codice ATECO tra quelli indicati nel precedente trattino;
6. siano operative e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non avendo deliberato la liquidazione volontaria e non essendo sottoposte a procedure concorsuali anche volontarie (fallimento, concordato preventivo, liquidazione, amministrazione straordinaria ecc.), né ad amministrazione controllata con l'unica eccezione del concordato con continuità aziendale;
7. non presentino le caratteristiche di "impresa in difficoltà" ai sensi dell'art. 2 punto 18) del Regolamento (UE) n. 651/2014;
8. siano attive e non sottoposte ad accordi stragiudiziali né a piani asseverati né ad accordi di ristrutturazione ai sensi, rispettivamente degli articoli 67 e 182 bis della Legge Fallimentare (Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i);
9. siano proprietarie o dimostrino di disporre con regolare contratto di affitto degli immobili ove viene svolta l'attività dell'impresa;
10. risultino censite nel Sistema informativo agricolo nazionale (SIAN), ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99.

Ai fini del presente avviso la Regione attinge dal Fascicolo aziendale le seguenti informazioni:

- consistenza catastale e possesso dei fabbricati ove viene svolta l'attività d'impresa
- partita IVA
- iscrizione alla C.C.I.A.A.
- codice ATECO
- codice IBAN

**3. Eleggibilità della spesa**

Sono eleggibili al finanziamento tutte le spese sostenute dal beneficiario le cui documentazioni e giustificativi di spesa siano successivi all'invio della comunicazione di concessione da parte della Regione Umbria ai sensi del presente avviso ed entro il 31/12/2022.

**4. Congruità della spesa**

Il richiedente deve quantificare l'entità della spesa che intende sostenere in maniera congrua e ragionevole.
La congruità della spesa dovrà essere determinata a seguito dell'acquisizione di almeno tre preventivi omogenei o equivalenti per caratteristiche tecniche e tipo di utilizzo da altrettante ditte fornitrici specializzate ed in concorrenza fra loro, per le quali risulti espressamente nella visura camerale la possibilità di fornire direttamente il bene oggetto del preventivo. Ai fini della tracciabilità, l'invio dei

preventivi da parte delle ditte fornitrici deve essere effettuato tramite PEC (per i preventivi da ditte estere è consentito l'uso della posta elettronica ordinaria).
Il prezzo dell'investimento per il quale viene richiesto il contributo deve essere il più basso.

**5. Investimenti ammissibili**

Sono ammissibili al sostegno previsto dal presente avviso esclusivamente le seguenti tipologie di investimento:

A. Impianti volti a valorizzare gli scarti della filiera agro alimentare, a ridurre gli sprechi alimentari e ad aumentare il tempo di vita dei prodotti (shelf life)
B. Impianti per l'introduzione di nuovi modelli sostenibili di packaging (smart packaging) che prevedano anche l'utilizzo di materiali riciclati
C. Impianti volti a favorire i processi di automatizzazione del sistema logistico,
D. Impianti che consentono di ridurre l'uso della risorsa idrica nei processi di trasformazione dei prodotti
E. Introduzione di tecnologie digitali per supportare i processi decisionali inerenti alle strategie produttive (Decision Support Systems – DSS)
F. Introduzione di sistemi informatizzati di rintracciabilità dei prodotti

Non sono finanziate con il presente avviso le spese (edili, elettriche, idrauliche, ecc.) per la messa in opera degli impianti.

**6. Limiti ed entità dell'aiuto**

L'aiuto concedibile è calcolato nella misura del 50% della spesa ritenuta ammissibile.
I contributi di cui al presente avviso sono concessi nel rispetto del Reg. (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis" pubblicato sulla GUUE n° 352 del 24/12/2013, e smi.
Si precisa che l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concedibili ad una "impresa unica", così come definita dall'art.2, comma 2 del Reg. (UE) n. 1407/2013, non deve superare il massimale di € 200.000,00 in un periodo di tre esercizi finanziari (l'esercizio finanziario entro il quale il contributo viene concesso e i due esercizi finanziari precedenti).
Il legale rappresentante dell'impresa richiedente - utilizzando lo schema di cui all'Allegato A1- deve dichiarare i contributi pubblici "de minimis" ottenuti nell'esercizio finanziario entro il quale l'istanza è presentata alla Regione e nei due esercizi finanziari precedenti. La dichiarazione attestante gli aiuti "de minimis" pregressi deve contenere i dati relativi a tutti gli aiuti concessi a tutte le imprese costituenti la cosiddetta "impresa unica" così come definita dall'art. 2, comma 2 del Reg. (UE) n.1407/2013.
Pertanto, oltre all'impresa che richiede il contributo, qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo sopra richiamato, anche tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiscono "impresa unica" dovranno fornire dichiarazione riguardo gli aiuti "de minimis" secondo lo schema di cui all'Allegato A2.
Sulla base di tali dichiarazioni l'impresa richiedente dovrà poi compilare il prospetto riepilogativo di cui all'Allegato A3 nel quale andranno indicati tutti gli aiuti "de minimis" complessivamente percepiti dall'impresa unica nel triennio di riferimento.
Le istruzioni dettagliate per la compilazione delle dichiarazioni sono contenute nell'Allegato A4.

## 7. Cumulabilità

Le agevolazioni concesse non sono cumulabili con altre provvidenze comunitarie, nazionali, regionali richieste per lo stesso progetto, ad eccezione delle agevolazioni fiscali aventi carattere di generalità ed uniformità su tutto il territorio nazionale, nel rispetto dei limiti di cumulabilità disposti dalle norme fiscali.

L'agevolazione in oggetto è cumulabile con le agevolazioni concesse da Fondi Pubblici di Garanzia operanti in regime de minimis nel rispetto del divieto di cumulo di aiuti fissato ai sensi del Reg. (UE) n. 1407/2013.

## 8. Criteri di selezione e attribuzione dei punteggi per la formulazione delle graduatorie

Come stabilito con DGR 138 del 23/02/2022, per i criteri di selezione dei progetti migliori verranno seguiti i Principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione fissati nella modifica (PO 10) del PSR per l'Umbria 2014-2020, come approvati da Comitato di Sorveglianza del PSR in data 18/11/2021 e ratificati dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 1285 del 16/12/2021.

Pertanto ai fini della formazione delle graduatorie di merito per la selezione delle domande ritenute ammissibili sono assegnati i punteggi di seguito descritti.

**Il sostegno è accordato soltanto ai progetti che conseguono complessivamente almeno 10 punti per il Criterio di Selezione n. 2.**

| **Criterio di selezione 1**<br>**Settori produttivi interessati: fino ad un massimo di 8 punti** | |
|---|---|
| **Criterio di selezione** | **Punteggio** |
| Il punteggio è attribuito in coerenza con le priorità (alta, media e bassa) individuate per i principali settori produttivi agricoli (esclusivamente zootecnia, tabacco, olio e cereali) presenti in Umbria di cui al capitolo 4.1.1, lett. c) del PSR per l'Umbria 2014/2020 ed in particolare alla Tabella n. 3: Livello di priorità degli investimenti materiali/immateriali – sottomisura 4.2 (Vedi Tabella n.1).<br>Il settore produttivo è riferito al prodotto in entrata nel processo gestito dall'impresa e viene valutato in termini di valore, in relazione ai dati dell'ultimo bilancio approvato.<br>Per la corretta definizione del punteggio in fase di predisposizione della manifestazione di interesse, viene messo a disposizione dei richiedenti un foglio di calcolo, pubblicato sul sito internet https://www.regione.umbria.it/agricoltura/servizi-alle-imprese-agricole-ed-agroalimentari | da 0 (zero) a 8 (otto) in relazione al settore produttivo ed alla tipologia di investimento |

**Tabella n. 1: Livello di priorità degli investimenti per i principali settori produttivi agricoli**

| Tipologia investimenti | Settori produttivi | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Tabacco | Cereali | Olio d'oliva | Zootecnia | | |
| | | | | Lattiero caseario | Carne: bovini, suini, ovini | Avicola e uova |
| Acquisto di nuovi impianti tecnologici, macchinari, e attrezzature | **XX** | **XX** | **XXX** | **XXX** | **XXX** | **XX** |
| Acquisto di programmi informatici, licenze | **XX** | **XX** | **XXX** | **XXX** | **XXX** | **XXX** |

| Priorità | XXX = alta | XX = media | X = bassa |
|---|---|---|---|

**Criterio di selezione 2**
**Qualità del progetto** proposto in relazione al livello di conseguimento degli obiettivi previsti dal presente avviso, finalizzati a sostenere lo sviluppo economico e sociale nelle zone rurali ed a contribuire a una ripresa economica resiliente, sostenibile e digitale in linea con gli obiettivi agro-climatico-ambientali perseguiti dall'art. 58 bis del Reg. UE 1305/2013 ed in coerenza con gli Obiettivi trasversali (Clima, Ambiente e Innovazione).
**Sottocriterio di selezione n. 2.1**
**Obiettivi agro-climatico-ambientali perseguiti dall'art. 58 bis del Reg. UE 1305/2013: fino ad un massimo di 34 punti.**
Ogni investimento proposto dovrà essere collegato esclusivamente ad uno dei parametri di selezione riportati nell'elenco che segue, specificando, nella relazione tecnica allegata alla manifestazione di interesse, la connessione tra gli investimenti proposti e gli obiettivi che l'impresa intende conseguire relativamente al parametro di riferimento. Il punteggio per ogni sotto criterio di selezione viene attribuito al raggiungimento, con uno o più investimenti, di un livello di spesa pari o superiore ad € 50.000,00.
I punteggi riferiti a ciascun sotto-criterio sono cumulabili tra loro.

| **Sotto criteri di selezione** | **Punteggio** |
|---|---|
| 2.1.1 Impianti volti a valorizzare gli scarti della filiera agro alimentare, a ridurre gli sprechi alimentari e ad aumentare il tempo di vita dei prodotti (*shelf life*) | 10 |
| 2.1.2 Impianti per l'introduzione di nuovi modelli sostenibili di packaging (*smart packaging*) che prevedano anche l'utilizzo di materiali riciclati | 9 |
| 2.1.3 Impianti volti a favorire i processi di automatizzazione del sistema logistico | 8 |
| 2.1.4 Impianti che consentano di ridurre l'uso della risorsa idrica nei processi di trasformazione dei prodotti | 7 |

| **Sottocriterio di selezione n. 2.2**<br>**Obiettivo innovazione e digitalizzazione delle imprese agro-alimentari: fino ad un massimo di 8 punti.**<br>Ogni investimento proposto dovrà essere collegato esclusivamente ad uno dei parametri di selezione riportati nell'elenco che segue, specificando, nella relazione tecnica allegata alla manifestazione di interesse, la connessione tra gli investimenti proposti e gli obiettivi che l'impresa intende conseguire relativamente al parametro di riferimento.<br>Il punteggio viene attribuito al raggiungimento, con uno o più investimenti, di una spesa pari o superiore ad € 25.000,00, riferibile ad uno o ad entrambi i parametri di selezione sotto indicati. | |
|---|---|
| **Sotto criteri di selezione** | **Punteggio** |
| 2.2.1 Introduzione di tecnologie digitali per supportare i processi decisionali inerenti alle strategie produttive (*Decision Support Systems – DSS*) | 8 |
| 2.2.2 Introduzione di sistemi informatizzati di rintracciabilità dei prodotti | |
| **Criteri di precedenza**: a parità di punteggio sarà data precedenza al richiedente legale rappresentante di minore età. | |

**9. Presentazione della manifestazione di interesse**

In allegato al presente avviso viene riportato un modello per la presentazione, da parte delle imprese, della manifestazione di interesse a partecipare alla selezione relativa al presente avviso.

Ciascun richiedente può presentare una sola manifestazione di interesse.

Nella manifestazione d'interesse il richiedente dovrà riportare le tipologie di investimenti per i quali richiede il sostegno

Fino alla data ultima di presentazione della manifestazione di interesse sarà possibile da parte del richiedente, presentare una rettifica della stessa.

Le imprese richiedenti il sostegno devono inviare entro il 30/04/2022 la propria manifestazione di interesse, debitamente firmata alla Regione Umbria - Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari, tramite PEC all'indirizzo di posta certificata: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it.

I richiedenti dovranno allegare alla manifestazione di interesse la seguente documentazione:

1. fotocopia non autenticata del documento di identità;
2. per le persone giuridiche, qualora ricorra l'ipotesi, delibera del Consiglio di Amministrazione che autorizza il legale rappresentante a presentare l'istanza e a riscuotere il sostegno;
3. copia delle PEC relative ai preventivi da parte delle ditte fornitrici;
4. Relazione tecnica per la descrizione degli investimenti e l'attribuzione dei punteggi;
5. Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis».

**10. Dichiarazioni**

Il richiedente, ai sensi e per l'effetto degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, con la sottoscrizione della manifestazione di interesse dichiara:

- che l'impresa svolge attività di trasformazione e commercializzazione e/o lo sviluppo di prodotti agricoli inclusi nell'Allegato I del Trattato, ad eccezione dei prodotti della pesca;
- che l'impresa è iscritta al registro delle imprese della CCIAA;
- che l'impresa ha sede legale o almeno un'unità locale in Umbria, con codice di attività primaria ATECO, per la sede principale o per l'unità locale tra i seguenti: 10, 11, 12, 46.2 e 46.3. In alternativa:

che il consorzio/cooperativa, con codice ATECO 01, trasformano e commercializzano i prodotti dei soci;

- che l'impresa è operativa e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non avendo deliberato la liquidazione volontaria e non essendo sottoposta a procedure concorsuali anche volontaria né ad amministrazione controllata con l'unica eccezione del concordato con continuità aziendale;
- che l'impresa non presenta le caratteristiche di "impresa in difficoltà" ai sensi dell'art. 2 punto 18) del Regolamento (UE) n. 651/2014;
- che l'impresa è attiva e non sottoposta ad accordi stragiudiziali né a piani asseverati né ad accordi di ristrutturazione ai sensi, rispettivamente degli articoli 67 e 182 bis della Legge Fallimentare (Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i);
- che l'impresa intende realizzare gli investimenti programmati in Umbria, presso la sede legale o presso un'unità locale con codice ATECO tra quelli indicati al paragrafo 2 dell'avviso;
- che l'impresa è nel pieno possesso degli immobili ove viene svolta l'attività;
- che l'impresa risulta censita nel Sistema informativo agricolo nazionale (SIAN), ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99.;
- che l'impresa per la realizzazione degli interventi di cui al presente avviso non ha ottenuto né richiesto altri contributi a valere su altri fondi comunitari o normative nazionali e regionali, o, qualora richiesti ha provveduto a rinunciare agli stessi entro la scadenza del presente avviso, e si impegna a non richiedere alcuna forma di sostegno o aiuto per gli investimenti oggetto della presente istanza a far data dalla presentazione della stessa;
- di autorizzare l'autorità competente ad accedere, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti dell'azienda e alle sedi del richiedente per le attività di ispezione previste, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli e che rifiutare tale accesso comporta l'esclusione/revoca del sostegno richiesto/concesso;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di realizzare gli investimenti programmati in conformità e nel rispetto di tutte le norme comunitarie, nazionali e regionali correlate agli stessi;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di completare il programma d'investimenti preventivato nei termini temporali ed alle condizioni fissate nel nulla osta di concessione;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di non alienare o trasferire in siti fuori Regione gli investimenti oggetto del sostegno per un periodo vincolativo di 2 anni a partire dalla data di liquidazione del contributo;
- di impegnarsi a mantenere il bene in esercizio funzionale avendo cura di effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di garantire il mantenimento di un adeguato livello delle prestazioni.

## 11. Verifiche di ricevibilità ed ammissibilità della manifestazione di interesse

1. La manifestazione di interesse si ritiene ricevibile se:

- compilata secondo il modello allegato al presente avviso e debitamente firmata;
- inviata tramite PEC alla Regione Umbria - Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari, entro i termini stabiliti dal presente Avviso;
- contenente in allegato la documentazione prevista al paragrafo 9.

2. L'elenco delle manifestazioni di interesse ritenute ricevibili, secondo l'ordine del punteggio autodichiarato, sarà approvato con apposito provvedimento che sarà pubblicato sul BUR.

3. Seguirà l'istruttoria tecnica relativa all' ammissibilità agli aiuti volta a verificare:

a) Requisiti di ammissibilità
b) Tipologia di investimenti programmati

c) Congruità della spesa
d) Limiti ed entità dell'aiuto
e) Capienza ai sensi del regolamento «de minimis».

Le istruttorie saranno effettuate nel limite della capienza finanziaria di cui al successivo articolo 20.

4. Per ciascuna manifestazione di interesse ammessa a finanziamento sulla base delle risorse disponibili:

- si provvederà all'attribuzione di uno specifico CUP (Codice Unico di Progetto);
- verrà registrata la concessione nel Registro Nazionale Aiuti, ai sensi del Reg. (UE) n. 1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- verrà adottato l'atto di concessione e di impegno delle risorse, che sarà pubblicato ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- verrà inviata apposita comunicazione di concessione tramite PEC.

Entro **10 giorni** dal ricevimento della PEC l'impresa beneficiaria deve comunicare l'accettazione del sostegno alla Regione Umbria - Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari tramite PEC all'indirizzo di posta certificata: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it.

In mancanza di accettazione entro la data indicata, l'aiuto si intenderà rifiutato.

Gli importi relativi alle eventuali concessioni non accettate, saranno assegnati a seguito di successive istruttorie nel rispetto dell'ordine dell'elenco delle manifestazioni ricevibili di cui al precedente punto 2.

**12 Richieste di integrazioni**

1. Nel corso delle fasi di istruttoria formale e valutazione potranno essere richieste all'impresa, tramite PEC, eventuali integrazioni alla domanda presentata e le relative informazioni/documenti dovranno essere inviati nel termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della richiesta.

2. La mancata risposta entro il termine suddetto comporterà:

a) l'esclusione della relativa domanda dai benefici, qualora le informazioni o i documenti richiesti siano essenziali ai fini dell'ammissibilità della stessa;

b) la non assegnazione del corrispondente punteggio, qualora le informazioni o i documenti medesimi siano funzionali all'attribuzione dello stesso.

**13. Ricorsi**

Avverso ogni provvedimento emesso nel corso del procedimento sarà possibile presentare ricorso amministrativo o giurisdizionale, nei modi e termini previsti dalla normativa in materia.

**14. Varianti**

E' possibile presentare varianti progettuali dopo la concessione dell'aiuto, che saranno opportunamente valutate dalla Regione.

Nella valutazione generale delle varianti sarà tenuto in debita considerazione il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'approvazione dell'intervento in base ai criteri di selezione, in modo da garantirne il rispetto.

**15. Documentazione della spesa**

Le spese sostenute per realizzare l'intervento finanziato devono essere documentate tramite fatture o documenti aventi forza probatoria equipollente, intestati all'impresa beneficiaria. La documentazione della spesa deve contenere la descrizione della fornitura del bene acquistato al fine di rendere

individuabile con certezza il nesso con l'intervento finanziato (es: numero seriale o matricola o numero di telaio della macchina/attrezzatura/impianto).

Sono ammissibili esclusivamente i pagamenti effettuati per il tramite di un conto corrente intestato all'impresa beneficiaria, presente e validato nel fascicolo aziendale SIAN. L'effettivo pagamento va comprovato con una copia del bonifico bancario, con riferimento alle fatture rendicontate.

Non sono ammesse forme di pagamento diverse dal bonifico bancario.

In allegato alla domanda di pagamento, unitamente alla documentazione di cui sopra, il beneficiario è tenuto a presentare copia dell'estratto conto del conto corrente di appoggio con evidenziate tutte le scritture contabili relative ai pagamenti effettuati per la realizzazione degli investimenti realizzati con il sostegno accordato.

Le spese relative all'acquisto di beni in valuta diversa dall'euro possono essere ammesse per un controvalore in euro pari all'imponibile dichiarato ai fini IVA riportato sulla "bolletta doganale d'importazione" e risultante anche dal documento di spesa prodotto a dimostrazione del pagamento applicando, al valore indicato nel documento di spesa, il controvalore in euro al tasso di cambio, desumibile dal sito www.inc.it del giorno dell'avvenuto pagamento.

Nelle fatture o documenti equipollenti deve essere specificato, ai fini della tracciatura, il CUP assegnato al progetto e comunicato con il nulla osta.

I pagamenti effettuati, in tutto o in parte, con modalità diverse da quelle sopra descritte non saranno ritenuti ammissibili.

## 16. Presentazione domande di pagamento

È prevista la presentazione della sola domanda di pagamento del saldo finale.

Perentoriamente entro il 31 dicembre 2022 le imprese beneficiarie devono completare le spese relative agli investimenti ammessi ad aiuto ed entro il 20 gennaio 2023 devono presentare alla Regione Umbria - Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari, tramite PEC all'indirizzo di posta certificata direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it, la domanda di pagamento compilata come da modello allegato al presente avviso.

Per nessuna ragione è possibile concedere proroghe dei termini come sopra definiti.

La domanda di pagamento del saldo dell'aiuto concesso deve essere corredata della documentazione di seguito indicata:

1. tabella riepilogativa che metta a confronto gli interventi preventivati con la manifestazione di interesse rispetto a quelli effettivamente realizzati. Tale tabella deve riportare per ciascuna tipologia di spesa gli estremi delle fatture e dei titoli di estinzione delle stesse;
2. documenti giustificativi delle spese sostenute unitamente alla copia dei bonifici comprovanti l'effettivo avvenuto pagamento delle stesse. Le fatture devono essere redatte conformemente alle disposizioni di cui al paragrafo 15;
3. estratto del conto corrente utilizzato per effettuare i pagamenti collegati all'operazione, con evidenziati i pagamenti relativi alle fatture rendicontate;
4. layout degli impianti con evidenziati gli investimenti realizzati e i macchinari acquistati, con le relative matricole;
5. documentazione fotografica di tutti gli investimenti nella quale risulti altresì evidente il numero della matricola che deve corrispondere a quello riportato nella descrizione della fattura di acquisto;

6. dichiarazione sostitutiva redatta dai soggetti sottoposti ai controlli antimafia (ex art. 85 D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.) inerente i familiari conviventi di maggiore età e residenti nel territorio dello Stato.

I controlli a saldo possono prevedere, oltre alle verifiche della documentazione allegata alla domanda, anche un sopralluogo in situ.

Si precisa che la liquidazione del contributo ritenuto ammissibile è condizionata all'acquisizione:

a) del DURC regolare dell'impresa, ai sensi art. 31 DL 21/06/2013 n. 69 convertito con modificazioni dalla L. 9/8/2013 n. 98.

b) della documentazione antimafia di cui all'articolo 84 del decreto legislativo n. 159 del 6 settembre 2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136" così come modificato dalla legge 17 ottobre 2017, n. 161;

**17. Periodo vincolativo**

Il beneficiario assume l'obbligo di non alienare o trasferire in siti fuori Regione gli investimenti oggetto del sostegno per un periodo vincolativo di 2 anni a partire dalla data di liquidazione del contributo.

Su richiesta dei beneficiari, la Regione può, in casi debitamente motivati, autorizzare il trasferimento degli impegni assunti per il periodo vincolativo ad altro soggetto in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dall'avviso a condizione che gli stessi impegni vengano formalmente assunti dal subentrante, per il restante periodo vincolativo, mediante apposita clausola scritta riportata nell'atto di cessione del bene vincolato. La sostituzione, esclusivamente a proprie spese, di beni mobili o parti di impianti tecnologici oggetto di aiuto con altri aventi caratteristiche, capacità e valore almeno corrispondenti a quelli sostituiti è ammessa, se preventivamente autorizzata dalla Regione, e sui nuovi beni continua a gravare l'impegno per il periodo residuo.

Il mancato rispetto degli impegni, fatti salvi i casi di forza maggiore, sarà sanzionato con il recupero dell'aiuto liquidato.

**18. Impegni dei beneficiari e motivi di decadenza e revoca del aiuto**

I titolari delle istanze ammesse a finanziamento, ai sensi delle presenti disposizioni sono tenuti ad osservare i seguenti impegni:

a) consentire controlli ed ispezioni da parte dell'Amministrazione o soggetti da essa incaricati;
b) mantenere le condizioni per la concessione dell'aiuto sino al controllo dell'intervento oggetto di aiuto;
c) osservare i termini previsti per il completamento delle attività;
d) rispettare le norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. n 81/2008 e s.m.i., e l'obbligo di osservare le modalità di esecuzione degli interventi in aderenza alla normativa ambientale, e paesaggistica vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti.

Il mancato rispetto degli impegni stabiliti comporta la decadenza dall'aiuto concesso e la revoca dello stesso.

Fermo restando quanto previsto in precedenza, costituiscono inoltre motivi di decadenza dall'aiuto:

1. l'accertamento di dichiarazioni "non veritiere" di fatti, stati e situazioni determinanti ai fini del rilascio del finanziamento, anche nel caso in cui avrebbero comportato la concessione di un aiuto di importo ridotto;
2. il rifiuto del beneficiario a cooperare al buon esito di qualsiasi attività di controllo presso le aree oggetto di intervento;

3. la rinuncia al finanziamento da parte del beneficiario.

**18.1 Cause di esonero dagli impegni**

Il beneficiario può essere esonerato dal mantenimento degli impegni assunti nei seguenti casi di forza maggiore:

- decesso del beneficiario;
- incapacità professionale di lunga durata del beneficiario documentata;
- calamità naturale grave che colpisce seriamente l'azienda;
- distruzione fortuita dei fabbricati destinati all'attività aziendale.

## 19. Tempi e fasi del procedimento

Il procedimento è attribuito alla Regione Umbria – Direzione regionale Programmazione, innovazione e competitività dell'Umbria – Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari Via Angeloni 06124 Perugia. Indirizzo PEC: direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it

Responsabile del procedimento: Dirigente del Servizio Daniela Toccacelo tel. 075 5045737, indirizzo e-mail dtoccacelo@regione.umbria.it.

Responsabile dell'istruttoria amministrativa: Paolo Guelfi tel. 075/5046224 e-mail: pguelfi@regione.umbria.it.

Il procedimento amministrativo per la concessione dell'aiuto sarà avviato il giorno successivo rispetto la data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse mentre quello relativo al pagamento del contributo sarà avviato al termine fissato per la presentazione delle domande di pagamento e seguirà le seguenti fasi e tempi nel rispetto di quanto disposto dalla D.G.R. n. 138/2022.

**Concessione**

| Fase | Avvio | Conclusione | Atto finale |
|---|---|---|---|
| Verifica ricevibilità | Giorno successivo scadenza ricevimento istanze | 15 gg | Pubblicazione graduatoria provvisoria |
| Istruttoria tecnica verifica punteggio e ammissibilità spesa | Fine fase precedente | 60 gg | Verbali e proposta ammissibilità |
| Approvazione graduatoria | Fine fase precedente | 15 gg | Determinazione dirigenziale |

**Liquidazione**

| Fase | Avvio | Conclusione | Atto finale |
|---|---|---|---|
| Istruttoria tecnica ammissibilità della spesa rendicontata | Giorno successivo ricevimento domanda | 60 gg | Verbali e proposta di liquidazione |
| Inserimento domanda in elenco liquidazione | Invio elenco liquidazione Agea | 30 gg | Determinazione dirigenziale |

## 20. Dotazione finanziaria

Alle esigenze finanziarie necessarie per l'attuazione del presente avviso si farà fronte con le risorse individuate dalla Giunta Regionale con propria Deliberazione n. 138 /2022 pari ad € 830.000,00 di spesa pubblica.

## 21. Informativa sul trattamento dei dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali per il caso di dati raccolti direttamente presso l'interessato ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) n. 2016/679 .
Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) n. 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione al presente Avviso pubblico.

**1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) n. 2016/679).**
Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale.

**2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)**
Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1 .

**3. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento**
La Regione Umbria, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche/cartacee. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche: - esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un potere pubblico; - esecuzione di un obbligo legale.
Il trattamento è svolto per le seguenti finalità: adempimento degli obblighi di attuazione, gestione, controllo, monitoraggio e valutazione ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013 e, in particolare, degli obblighi di cui ai titoli VI e VII. I dati, possono anche essere utilizzati per finalità di ricerca e programmazione direttamente svolte da enti pubblici o affidate dagli stessi ad enti convenzionati che ne garantiscano l'anonimato statistico.

**4. Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) n. 2016/679)**
Le categorie di dati personali oggetto di trattamento sono i dati comuni e dati giudiziari (art. 10 del GDPR).

**5. Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)**
Il mancato inserimento dei dati il cui conferimento sia obbligatorio determina l'impossibilità di portare a termine la compilazione della domanda. Il mancato inserimento dei dati il cui conferimento sia facoltativo non pregiudica il completamento della procedura di compilazione ed invio della domanda.

**6. Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679).**
All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Servizio Sviluppo rurale ed Agricoltura sostenibile.
All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali.
Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

## 7. Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679).

I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative:

Reg. (UE) 1407/2014 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;

Reg. (UE) 1303/2013, ai sensi del quale le informazioni saranno conservate per almeno dieci anni dal pagamento finale al beneficiario.

## 8. Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, email: dpo@regione.umbria.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo.

## 9. Dati soggetti a processi decisionali automatizzati (art. 13, par. 2, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

I dati personali raccolti non sono soggetti a processi decisionali automatizzati.

**Allegato A1**

**DICHIARAZIONE DE MINIMIS**

(*Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*
*ai sensi dell'art. 47 del D. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445*)

La/Il sottoscritta/o ……, nata/o a ……, prov. ……, il …….. e residente in …… prov. ……, via……, n. civ. ……..,

in qualità di legale rappresentante dell'impresa ……, P. IVA ……., con sede legale in …… prov. ……, via ……, n. civ……:

in relazione alla manifestazione di interesse presentata a valere sull'**Avviso Interventi per l'innovazione a favore di progetti di imprese agro-alimentari** nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti de minimis della Commissione:
- Regolamento n. 1407/2013; Regolamento n. 1998/2006
- Regolamento n. 360/2012 (imprese che forniscono servizi di interesse economico generale)
- Regolamento n. 717/2014; Regolamento n. 875/2007 (pesca)
- Regolamento n. 1408/2013; Regolamento n. 1535/2007 (settore agricolo)

preso atto delle istruzioni per la compilazione della presente dichiarazione allegate al modello di dichiarazione proposto dall'amministrazione, consapevole dell'obbligo di conformarsi ad esse, in quanto rispondenti ai requisiti richiesti dalla normativa dell'Unione Europea applicabile

***DICHIARA***

1. che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa rappresentata inizia il _____ e termina il _____

2. che l'impresa rappresentata (*di seguito barrare la casella interessata*)::

   - non è controllata, né controlla, direttamente o indirettamente, altre imprese, nell'ambito dello stesso Stato membro:
   - costituisce impresa unica[1] insieme alle seguenti altre imprese, a monte o a valle, alle quali è legata da un rapporto di collegamento, diretto o indiretto, nell'ambito dello stesso Stato membro:

Imprese a monte (controllanti)

| Denominazione | P. IVA | Sede legale (Comune) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

[1] Per il concetto di impresa unica, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le Istruzioni per la compilazione allegate

| | | |
|---|---|---|
| | | |

Imprese a valle (controllate)

| Denominazione | P. IVA | Sede legale (Comune) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

3. che l'impresa rappresentata, nell'esercizio finanziario in corso e nei due esercizi precedenti (*di seguito barrare la casella interessata*):
   - non è stata interessata da fusioni, acquisizioni o scissioni:
   - è stata interessata da fusioni, acquisizioni o scissioni:

4. che l'impresa rappresentata, tenuto conto di eventuali fusioni, acquisizioni o scissioni:
   - non ha beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime *de minimis* a titolo di qualsiasi regolamento comunitario relativo a tale tipologia di aiuti;
   - ha beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime *de minimis* di seguito indicate

| Denominazione impresa beneficiaria[2] | Regolamento comunitario | Data concessione contributo | Normativa di riferimento | Ente concedente[3] | Importo aiuto (in ESL) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Concesso | Erogato a saldo[4] |
| | | | | | | € |
| | | | | | | € |
| | | | | | | € |
| | | | | **Totale** | | **€** |

5. degli aiuti sopra elencati sono imputabili all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi (tale imputazione è dimostrabile attraverso una contabilità separata o la distinzione dei costi):
   - nessuno

[2] Si tratterà di un'impresa diversa da quella rappresentata nel caso gli aiuti si riferiscano ad imprese interessate, con l'impresa rappresentata, da operazioni di fusione o acquisizione.

[3] Si intende l'Ente che ha effettuato la concessione o di riferimento (Stato, Regione, Provincia, Comune, C.C.I.A.A., Inps. Inail, Agenzia delle Entrate, ecc.).

[4] Questo importo potrà differire da quello inserito nella colonna "concesso" in due circostanze: a) quando l'erogato a saldo sarà ridotto rispetto alla concessione originaria; b) quando l'impresa rappresentata sia stata oggetto di scissione ed una parte dell'aiuto sia imputabile all'impresa scissa.

- i seguenti aiuti:

| Denominazione impresa beneficiaria[5] | Regolamento comunitario | Data concessione contributo | Normativa d riferimento | Ente concedente[6] | Importo in ESL |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | € |
| | | | | | € |
| | | | | | € |
| | | | | | € |
| | | | | **Totale** | € |

**SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.
Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, autorizza l'amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000

Data_____

firma del dichiarante

_____

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore

**Allegato A2**

**DICHIARAZIONE DE MINIMIS**

**imprese collegate**

(*Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445*)

_____

[5] Si tratterà di un'impresa diversa da quella rappresentata nel caso gli aiuti si riferiscano ad imprese interessate, con l'impresa rappresentata, da operazioni di fusione o acquisizione.
[6] Si intende l'Ente che ha effettuato la concessione o di riferimento (Stato, Regione, Provincia, Comune, C.C.I.A.A., Inps. Inail, Agenzia delle Entrate, ecc.).

La/Il sottoscritta/o ……..…, nata/o a ……, prov. …….., il ……..… e residente in …… prov. ……., via……..……, n. civ. ……..…..,

in qualità di legale rappresentante dell'impresa ……..……..……, P. IVA ……..…., con sede legale in …… prov. ……., via ……..……..……, n. civ……:

- **CONTROLLATA**
- **CONTROLLANTE**

dell'impresa **……..……..……..……..**

per la concessione alla stessa di aiuti de minimis di cui al Regolamento (UE) n.1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 pubblicato sulla G.U.U.E. n. L352/1 del 24/12/2013;

- nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti de minimis della Commissione:
  - Regolamento n. 1407/2013; Regolamento n. 1998/2006
  - Regolamento n. 360/2012 (imprese che forniscono servizi di interesse economico generale)
  - Regolamento n. 717/2014; Regolamento n. 875/2007 (pesca)
  - Regolamento n. 1408/2013; Regolamento n. 1535/2007 (settore agricolo)
- preso atto delle istruzioni per la compilazione della presente dichiarazione allegate al modello di dichiarazione proposto dall'amministrazione, consapevole dell'obbligo di conformarsi ad esse, in quanto rispondenti ai requisiti richiesti dalla normativa dell'Unione Europea applicabile

***DICHIARA***

6. che l'impresa rappresentata, nel triennio fiscale di riferimento per la sopra indicata impresa richiedente le agevolazioni, tenuto conto di eventuali fusioni, acquisizioni o scissioni:

- non ha beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime *de minimis* a titolo di qualsiasi regolamento comunitario relativo a tale tipologia di aiuti;
- ha beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime *de minimis* di seguito indicate

| | **Reg. UE** | **Provvedimento e data** | | **Ente concedente**[9] | **Importo aiuto (in ESL)** |
|---|---|---|---|---|---|

[9] Si intende l'Ente che ha effettuato la concessione o di riferimento (Stato, Regione, Provincia, Comune, C.C.I.A.A., Inps. Inail, Agenzia delle Entrate, ecc.).

| Denominazione impresa beneficiaria[7] | De minimis | concessione contributo | Normativa di riferimento[8] | | Concesso | Erogato a saldo[10] |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | € |
| | | | | | | € |
| | | | | | | € |
| | | | | **Totale** | | **€** |

7. di impegnarsi ad aggiornare le suddette informazioni in conseguenza di qualunque modifica dovesse intervenire tra la data in cui la presente dichiarazione viene resa e la data di concessione del nuovo aiuto a titolo *de minimis* alla richiamata impresa collegata.

**SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.
Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, autorizza l'amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000

Data_____

firma del dichiarante

_____

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore

[7] Si tratterà di un'impresa diversa da quella rappresentata nel caso gli aiuti si riferiscano ad imprese interessate, con l'impresa rappresentata, da operazioni di fusione o acquisizione.
[8] Riferimento normativo/amministrativo che prevede l'agevolazione.
[10] Questo importo potrà differire da quello inserito nella colonna "concesso" in due circostanze: a) quando l'erogato a saldo sarà ridotto rispetto alla concessione originaria; b) quando l'impresa rappresentata sia stata oggetto di scissione ed una parte dell'aiuto sia imputabile all'impresa scissa.

**Allegato A3**

**PROSPETTO RIEPILOGATIVO AIUTI "DE MINIMIS" IMPRESA UNICA**

La/Il sottoscritta/o ……..……..…, legale rappresentante dell'impresa ……..……..……., P.IVA ……..……
in relazione alla domanda di agevolazioni presentata a valere sull' **Avviso Interventi per l'innovazione a favore di progetti di imprese agro-alimentari** e sulla base delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio sottoscritte dal Legali rappresentanti/Titolari delle imprese costituenti impresa unica insieme all'impresa rappresentata - allegate alla presente - fornisce il seguente prospetto riepilogativo delle agevolazioni "de minimis" complessivamente ricevute dalla suddetta impresa unica nel triennio _____

| **Denominazione impresa beneficiaria** | **Regolamento comunitario** | **Data concessione contributo** | **Normativa d riferimento** | **Ente concedente** | **Importo aiuto (in ESL)** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Concesso** | **Erogato a saldo** |
| | | | | | € | € |
| | | | | | € | € |
| | | | | | € | € |
| | | | | **Totale** | **€** | **€** |

Data _____

## SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, autorizza l'amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000

Data_____

firma del dichiarante

_____

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore

**Allegato A4**

**DICHIARAZIONE "DE MINIMIS"**

*ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE*

Il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime "de minimis" è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione – rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 – che attesti gli aiuti ottenuti in "de minimis" nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti. Il nuovo aiuto potrà essere concesso solo se, sommato a quelli già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, non superi i massimali stabiliti da ogni Regolamento di riferimento. Siccome il momento rilevante per la verifica dell'ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all'agevolazione), la dichiarazione dovrà essere confermata – o aggiornata – su richiesta dell'amministrazione, con riferimento appunto alla concessione.

Si ricorda che se dovesse venire superato il massimale previsto, l'impresa perderà il diritto non al solo importo in eccedenza, ma all'intero aiuto in conseguenza del quale tale massimale è stato superato. Qualora l'agevolazione richiesta portasse a superare il massimale, l'Ente concedente dovrà pertanto ridurre l'entità dell'aiuto della misura necessaria a far rispettare il tetto previsto.

**Agevolazioni da indicare e massimali triennali**

Devono essere riportate tutte le agevolazioni ottenute in "de minimis" ai sensi di qualsiasi regolamento comunitario relativo a tale tipologia di aiuti, specificando, per ogni aiuto, a quale regolamento faccia riferimento (agricoltura, pesca, SIEG o "generale").

Nel caso di aiuti concessi in forma diversa dal contributo (ad esempio, come prestito agevolato o come garanzia), dovrà essere indicato l'importo dell'equivalente sovvenzione, come risulta dall'atto di concessione di ciascun aiuto. Qualora l'importo erogato a saldo risulti inferiore all'importo concesso, oltre a quest'ultimo dovrà essere indicato (ultima colonna della tabella) l'importo definitivamente percepito dall'impresa. Fino al momento in cui non sia intervenuta l'erogazione a saldo, dovrà essere indicato solo l'importo concesso.

In relazione a ciascun aiuto deve essere rispettato il massimale triennale stabilito dal regolamento di riferimento. Questo si differenzia come segue:

- € 200.000,00 in tutti i casi diversi da quelli indicati di seguito; sono compresi gli aiuti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli, anche se il beneficiario è un'impresa agricola (Regolamento 1407/2013, precedentemente 1998/2006).
- € 100.000,00 nel caso di aiuti ad un'impresa che opera – esclusivamente o parzialmente – nel settore del trasporto merci su strada per conto terzi, per spese inerenti quell'attività (Regolamento 1407/2013, precedentemente 1998/2006); qualora l'attività di trasporto non sia distinguibile dalle altre eventuali attività svolte dall'impresa attraverso una contabilità separata o la distinzione dei costi, il massimale triennale dell'impresa sarà comunque di € 100.000,00.
- € 15.000,00 per gli aiuti nel settore agricolo (attività primaria) (Regolamento 1408/2013, precedentemente 1535/2007)
- € 30.000,00 per gli aiuti nel settore della pesca e dell'acquacoltura (Regolamento ……., precedentemente 875/2007)

- € 500.000,00 nel caso di compensazioni di oneri di servizio pubblico a favore di imprese affidatarie di un SIEG (Regolamento 360/2012).

Il massimale applicabile caso per caso è quello relativo all'attività (la spesa) che viene agevolata con l'aiuto.

Un'impresa può essere quindi beneficiaria di aiuti ai sensi di più regolamenti "de minimis"; a ciascuno di tali aiuti si applicherà il massimale pertinente, con l'avvertenza che l'importo totale degli aiuti "de minimis" ottenuti in ciascun triennio di riferimento non potrà comunque superare il tetto massimo più elevato tra quelli applicati. Ad esempio, un'impresa agricola potrà ottenere aiuti in base sia al Regolamento 1408/2013 (per l'attività primaria) sia al Regolamento 1407/2013 (per l'attività di trasformazione o commercializzazione o per attività agrituristica), nel rispetto del limite triennale, rispettivamente, di 15.000 € e di 200.000 €; ma in ogni caso la somma di tutti gli aiuti non potrà superare i 200.000 €.

**Periodo di riferimento**

I massimali sopra indicati si riferiscono all'esercizio finanziario in corso e ai due esercizi precedenti. Dato che l'esercizio finanziario non coincide necessariamente con l'anno solare, nell'ipotesi in cui le diverse entità facenti parte della medesima impresa unica abbiano esercizi finanziari non coincidenti, il periodo di riferimento da utilizzarsi ai fini di tutte le dichiarazioni dovrà essere quello dell'impresa richiedente le agevolazioni.

***"L'impresa unica"*** Le regole comunitarie stabiliscono che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, "le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria"[11].

Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione "de minimis" si dovranno indicare tutte le imprese, a monte o a valle, legate all'impresa dichiarante da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente.

Si dovrà inoltre tener conto del fatto che, nel caso di fusioni o acquisizioni, tutti gli aiuti "de minimis" accordati alle imprese oggetto dell'operazione devono essere sommati in capo al nuovo soggetto o al soggetto che lo avrà acquisito (senza peraltro che debbano essere revocati in caso di superamento del massimale). Nella tabella saranno dunque riportati i dati relativi all'impresa originariamente beneficiaria degli aiuti (diversa dall'impresa dichiarante) e l'importo dell'aiuto imputabile – per effetto della fusione o acquisizione – all'impresa dichiarante.

Nel caso invece di scissione di un'impresa in due o più imprese distinte, l'importo degli aiuti "de minimis" ottenuti dall'impresa originaria deve essere attribuito all'impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito. L'impresa dichiarante che sia stata oggetto di scissione,

[11] 1 Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013
Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:
a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.
Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

dovrà dunque indicare – nella colonna “erogato a saldo” – l’importo effettivamente imputabile ad essa a seguito della scissione.

**Attività di trasporto merci su strada**

Il riquadro relativo alle imprese di trasporto (riquadro G) deve essere compilato solo nel caso in cui la domanda di agevolazione riguardi, in tutto o in parte, spese imputabili all’attività di trasporto merci su strada per conto terzi.

**Chi deve sottoscrivere la dichiarazione “de minimis”**

La dichiarazione attestante gli aiuti “de minimis” pregressi deve contenere i dati relativi a tutti gli aiuti percepiti (nel senso di concessi) da tutte le imprese costituenti la cosiddetta “impresa unica”. Trattandosi di dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000), il legale rappresentante dell’impresa richiedente non può sottoscrivere che quella relativa all’impresa di cui è appunto rappresentante legale. Per questa ragione, al fine di fornire la documentazione richiesta, dovrà farsi rilasciare analoghe dichiarazioni da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiscono “impresa unica”. Tali dichiarazioni dovranno essere allegate alla domanda, in modo che l’Ente concedente possa verificarne il contenuto.

Sulla base di tali dichiarazioni l’impresa richiedente i benefici dovrà poi compilare il prospetto riepilogativo di cui all’Allegato A3 nel quale andranno indicati tutti gli aiuti “de minimis” complessivamente percepiti dall’impresa unica nel triennio di riferimento da individuarsi come sopra indicato.

**Allegato A5**

**Regione Umbria**

**Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari**

**PEC: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it**

**Oggetto: Avviso pubblico ai sensi della DGR 138 del 23/02/2022 avente per oggetto: Intesa della Conferenza Stato Regioni del 15 ottobre 2018. Interventi per l'innovazione a favore di progetti di imprese agro-alimentari**

# Dichiarazione di manifestazione di interesse

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**
Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

(Tutti campi devono essere **obbligatoriamente** compilati a cura del legale rappresentante)

Denominazione sociale:

| |
|---|
| **Referente dell'impresa**<br>Nome e cognome:<br><br>Indirizzo PEC cui inviare la documentazione per la procedura:<br>Indirizzo email:<br>Contatti telefonici: |

Il sottoscritto:

Nato a: il:

Residente a: Via: n. civico:

Codice fiscale:

In qualità di:
(indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)

dell'impresa (*denominazione e ragione sociale*):
Sede legale:

Sede operativa:

PEC: n. telefono:

Codice fiscale: Partita IVA:

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative

di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

**Dichiara**

- che l'impresa svolge attività di trasformazione e commercializzazione e/o lo sviluppo di prodotti agricoli inclusi nell'Allegato I del Trattato, ad eccezione dei prodotti della pesca;

- che l'impresa è iscritta al registro delle imprese della CCIAA;

- che l'impresa ha in Umbria:

  - la sede legale
  - un'unità locale iscritta alla CCIAA

- che il codice di attività primaria ATECO, per la sede principale o per l'unità locale è il seguente: _____

- che l'impresa intende realizzare gli investimenti programmati in Umbria

  - presso la sede legale
  - presso un'unità locale

- che l'impresa è proprietaria o disporre con regolare contratto di affitto degli immobili ove viene svolta l'attività dell'impresa;

- che l'impresa risulta censita nel Sistema informativo agricolo nazionale (SIAN), ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99.

**Chiede**

La concessione degli aiuti previsti dall'avviso in oggetto relativamente alle seguenti tipologie di investimenti:

| Investimento | Spesa | Contributo |
|---|---|---|
| Impianti volti a valorizzare gli scarti della filiera agro alimentare, a ridurre gli sprechi alimentari e ad aumentare il tempo di vita dei prodotti (shelf life) | | |
| Impianti per l'introduzione di nuovi modelli sostenibili di packaging (smart packaging) che prevedono anche l'utilizzo di materiali riciclati | | |
| Impianti volti a favorire i processi di automatizzazione del sistema logistico | | |
| Impianti che consentono di ridurre l'uso della risorsa idrica nei processi di trasformazione dei prodotti | | |
| Introduzione di tecnologie digitali per supportare i processi decisionali inerenti alle strategie produttive (Decision Support Systems – DSS) | | |
| Introduzione di sistemi informatizzati di rintracciabilità dei prodotti | | |

| | | |
|---|---|---|
| TOTALE | | |

**Dichiara inoltre:**

- che il punteggio calcolato sulla base dei criteri di selezione riportati nell'avviso risulta essere il seguente:

| | Punteggio |
|---|---|
| Criterio di selezione n. 1 | |
| Sottocriterio di selezione 2.1 | |
| Sottocriterio di selezione 2.2. | |
| Punteggio totale | |

- che l'impresa è operativa e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non avendo deliberato la liquidazione volontaria e non essendo sottoposta a procedure concorsuali anche volontaria né ad amministrazione controllata con l'unica eccezione del concordato con continuità aziendale;
- che l'impresa non presenta le caratteristiche di "impresa in difficoltà" ai sensi dell'art. 2 punto 18) del Regolamento (UE) n. 651/2014;
- che l'impresa è attiva e non sottoposta ad accordi stragiudiziali né a piani asseverati né ad accordi di ristrutturazione ai sensi, rispettivamente degli articoli 67 e 182 bis della Legge Fallimentare (Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i);
- che l'impresa per la realizzazione degli interventi di cui al presente avviso non ha ottenuto né richiesto altri contributi a valere su altri fondi comunitari o normative nazionali e regionali, o, qualora richiesti ha provveduto a rinunciare agli stessi entro la scadenza del presente avviso, e si impegna a non richiedere alcuna forma di sostegno o aiuto per gli investimenti oggetto della presente istanza a far data dalla presentazione della stessa;
- di autorizzare l'autorità competente ad accedere, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti dell'azienda e alle sedi del richiedente per le attività di ispezione previste, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli e che rifiutare tale accesso comporta l'esclusione/revoca del sostegno richiesto/concesso;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di realizzare gli investimenti programmati in conformità e nel rispetto di tutte le norme comunitarie, nazionali e regionali correlate agli stessi;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di completare il programma d'investimenti preventivato nei termini temporali ed alle condizioni fissate nel nulla osta di concessione;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di non alienare o trasferire in siti fuori Regione gli investimenti oggetto del sostegno per un periodo vincolativo di 2 anni a partire dalla data di liquidazione del contributo;
- di impegnarsi a mantenere il bene in esercizio funzionale avendo cura di effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di garantire il mantenimento di un adeguato livello delle prestazioni.

Allegati:

*1)* fotocopia non autenticata del documento di identità;

*2)* per le persone giuridiche (società di persone o di capitali) qualora ricorra l'ipotesi: delibera del Consiglio di Amministrazione che autorizza il legale rappresentante a presentare l'istanza ed a riscuotere il sostegno;

*3)* relazione tecnica per la descrizione degli investimenti e l'attribuzione dei punteggi;

*4)* copia delle PEC relative ai preventivi delle ditte fornitrici;

Data _____

**SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, autorizza l'amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000

Data_____

firma del dichiarante

_____

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore

**Allegato A6**

**Regione Umbria**

**Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari**

**PEC: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it**

**Oggetto Avviso pubblico ai sensi della DGR 138 del 23/02/2022 avente per oggetto: Intesa della Conferenza Stato Regioni del 15 ottobre 2018. Interventi per l'innovazione a favore di progetti di imprese agro-alimentari**

# Domanda di pagamento

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**
Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

Il sottoscritto:

Nato a: il:

Residente a: Via: n. civico:

Codice fiscale:

In qualità di:
(indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)

dell'impresa (*denominazione e ragione sociale*):
Sede legale:

Sede operativa:

PEC: n. telefono:

Codice fiscale:

Partita IVA:

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

**Dichiara di aver sostenuto le spese di seguito rendicontate relativamente all'avviso pubblico in oggetto:**

| Investimento | Spesa | Contributo |
|---|---|---|
| Impianti volti a valorizzare gli scarti della filiera agro alimentare, a ridurre gli sprechi alimentari e ad aumentare il tempo di vita dei prodotti (shelf life) | | |
| Impianti per l'introduzione di nuovi modelli sostenibili di packaging (smart packaging) che prevedono anche l'utilizzo di materiali riciclati | | |
| Impianti volti a favorire i processi di automatizzazione del sistema logistico | | |

| | | |
|---|---|---|
| Impianti che consentono di ridurre l'uso della risorsa idrica nei processi di trasformazione dei prodotti | | |
| Introduzione di tecnologie digitali per supportare i processi decisionali inerenti alle strategie produttive (Decision Support Systems – DSS) | | |
| Introduzione di sistemi informatizzati di rintracciabilità dei prodotti | | |
| TOTALE | | |

e chiede pertanto la liquidazione del contributo spettante.

Allega a tale proposito la seguente documentazione:

1) fotocopia non autenticata del documento di identità;
2) tabella riepilogativa che mette a confronto gli interventi preventivati con la domanda di sostegno rispetto a quelli effettivamente realizzati. Tale tabella deve riportare per ciascuna tipologia di spesa gli estremi delle fatture e dei titoli di estinzione delle stesse;
3) documenti giustificativi delle spese sostenute (fatture, ecc.) unitamente alla copia dei documenti comprovanti l'effettivo avvenuto pagamento delle stesse;
4) estratto del conto corrente utilizzato per effettuare i pagamenti collegati all'operazione, con evidenziati i pagamenti relativi alle fatture rendicontate;
5) layout degli impianti con evidenziati gli investimenti realizzati e i macchinari con le relative matricole;
6) documentazione fotografica di tutti gli investimenti nella quale risulti altresì evidente il numero della matricola che deve corrispondere a quello riportato nella descrizione della fattura di acquisto;
7) dichiarazione sostitutiva redatta dai soggetti sottoposti ai controlli antimafia (ex art. 85 D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.) inerente i familiari conviventi di maggiore età e residenti nel territorio dello Stato (Allegato D).

**SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, autorizza l'amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000

Data_____

firma del dichiarante

_____

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore

## Allegato A7

**Dichiarazione familiari conviventi**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

**_l_ sottoscritt_ _____**

**nat_ a _____ Prov. _____ il _____**

**residente a _____ via/piazza _____ n. _____ in qualità**

**di_____ della ditta**

**_____**

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

ai sensi del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

| Cognome | Nome | Luogo di nascita | Data di nascita | Codice Fiscale |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

data

firma del dichiarante

_____

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore