



Regione Umbria



INVESTIAMO NEL TUO FUTURO

AVVISO PUBBLICO in regime di concessione ex art. 12 L. 241/90 per la presentazione di **PROGETTI SPERIMENTALI del terzo settore _ Azioni innovative di welfare territoriale** in attuazione delle misure previste da:

POR FSE 2014-2020 Regione Umbria

ASSE 2_ Inclusione sociale e lotta alla povertà; Priorità d'investimento: 9.1) Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva e migliorare l'occupabilità; Obiettivo specifico/RA: 9.7 Rafforzamento dell'economia sociale; Azione: 9.7.5 Sperimentazione di alcuni progetti di innovazione sociale nel settore dell'economia; Intervento specifico: 9.7.5.1 Innovazione sociale; Scheda GE.O. Azioni di innovazione sociale

POR FESR 2014-2020 Regione Umbria

ASSE 3_ Competitività delle PMI; Priorità d'investimento (3.c) Sostenendo la creazione e l'ampliamento di capacità avanzate per lo sviluppo di prodotti e servizi; Obiettivo specifico 3.5 Diffusione e rafforzamento delle attività economiche a contenuto sociale; Intervento specifico: 3.5.1 Sostegno all'avvio e rafforzamento di attività imprenditoriali che producono effetti socialmente desiderabili e beni pubblici non prodotti dal mercato

ATTO COSTITUTIVO ATI/ATS

Alla Regione Umbria Giunta Regionale

DIREZIONE SALUTE WELFARE ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Servizio programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale.

Inclusione sociale, economia sociale e terzo settore.

Palazzo Broletto - Via Mario Angeloni 06124 Perugia

DA CARICARE NEL PORTALE SIRU <https://siruwebfse1420.regione.umbria.it>

PREMESSO CHE

1. Il/La Sig/Sig.ra _____

nato/a a _____ il _____ in qualità di Rappresentante legale di _____

con sede in _____

C.F. / P.IVA _____

2. Il/La Sig/Sig.ra _____

nato/a a _____ il _____ in qualità di Rappresentante legale di _____

con sede in _____

C.F. / P.IVA _____

3. Il/La Sig/Sig.ra _____

nato/a a _____ il _____ in qualità di Rappresentante legale di _____

con sede in _____

C.F. / P.IVA _____

4. Il/La Sig/Sig.ra _____
nato/a a _____ il _____ in qualità di Rappresentante legale di

_____ con sede in _____

C.F. / P.IVA _____

5. Il/La Sig/Sig.ra _____
nato/a a _____ il _____ in qualità di Rappresentante legale di

_____ con sede in _____

C.F. / P.IVA _____

6. Il/La Sig/Sig.ra _____
nato/a a _____ il _____ in qualità di Rappresentante legale di

_____ con sede in _____

C.F. / P.IVA _____

di seguito anche denominati gli ASSOCIATI, intendono formalizzare la costituzione di una:

ATI – Associazione Temporanea di Impresa

ATS - Associazione Temporanea di Scopo

per la realizzazione di un progetto denominato _____
presentato a valere sull'avviso per la presentazione di PROGETTI SPERIMENTALI del terzo settore _ Azioni innovative di welfare territoriale

DICHIARANO

di riunirsi per lo svolgimento delle attività di cui al progetto summenzionato in:

ATI – Associazione Temporanea di Impresa

ATS - Associazione Temporanea di Scopo

gli ASSOCIATI conferiscono mandato collettivo speciale gratuito e irrevocabile, con obbligo di rendiconto e con rappresentanza esclusiva sostanziale e processuale al CAPOFILA _____ con sede in _____

C.F. / P.IVA _____ e per esso al Rappresentante legale del soggetto CAPOFILA/mandatario sig./sig.ra _____ nato/a a _____ il _____ C.F. _____

suo rappresentante legale pro-tempore, il quale in forza della presente procura:

a. è autorizzato a stipulare, ove necessario, in nome e per conto del CAPOFILA nonché degli ASSOCIATI, con ogni più ampio potere e con promessa di rato e valido fin da ora, tutti gli atti consequenziali connessi alla realizzazione del progetto indicato in premessa;

b. è autorizzato a rappresentare in esclusiva, anche in sede processuale, gli ASSOCIATI, nei confronti dell'Amministrazione, per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal suddetto incarico, fino all'estinzione di ogni rapporto.

L'Associazione è disciplinata da quanto disposto dai successivi articoli, nonché da specifici ulteriori accordi organizzativi che potranno essere stipulati fra i soggetti attuatori.

Art. 1 - Impegni degli ASSOCIATI

I sottoscritti si obbligano a rispettare le modalità, la tempistica e quanto connesso alla gestione e realizzazione del progetto anche in relazione ai compiti spettanti a ciascuna parte.

Ciascun associato eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, ferma restando la responsabilità solidale di tutti gli altri soggetti facenti parte della presente associazione.

I soggetti attuatori si impegnano inoltre sin da ora a fornire la più ampia collaborazione per la realizzazione dell'intervento.

Art. 2 - Doveri del CAPOFILA

Il CAPOFILA si impegna a svolgere a favore dell'Associazione qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento, con la Regione Umbria, della concessione dei finanziamenti nonché a coordinare gli aspetti amministrativi e legali occorrenti e i rapporti con la Regione Umbria.

In particolare esso assume:

- a. il coordinamento degli ASSOCIATI per salvaguardare il rispetto dei reciproci impegni ed obblighi assunti;
- b. la responsabilità del coordinamento generale del progetto;
- c. la rappresentanza esclusiva dei beneficiari nei confronti della Regione Umbria per tutte le operazioni o gli atti di qualsiasi natura inerenti la realizzazione del Progetto;
- d. il coordinamento amministrativo e di segretariato del progetto;
- e. il monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto;
- f. il coordinamento nella predisposizione dei rapporti e dei altri documenti necessari alla realizzazione del progetto;
- g. l'obbligo di presentazione, nei termini e nelle modalità previste, delle domande di pagamento.

Art. 3 - Doveri degli ASSOCIATI

Le modalità circa la realizzazione del progetto sono affidate agli ASSOCIATI soggetti beneficiari secondo quanto indicato nel progetto ed eventualmente specificato da successivi accordi organizzativi. I predetti soggetti sono tenuti inoltre alla elaborazione del rendiconto di tutti i costi relativi alle attività finanziate nel rispetto della normativa vigente e delle procedure stabilite dalla Regione Umbria. Gli stessi dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi di loro competenza previste per la realizzazione del progetto. Gli ASSOCIATI si impegnano fin da ora a fornire la più ampia collaborazione per la realizzazione dell'intervento.

Art. 4 - Coordinamento e gestione

Come indicato al precedente art. 2, il coordinamento degli adempimenti amministrativi ed operativi, durante la realizzazione del progetto, sarà demandata al CAPOFILA.

Art. 5 - Controllo e ripartizione delle spese

Il CAPOFILA e gli ASSOCIATI si impegnano al rispetto delle procedure definite dalla Regione Umbria nell'avviso. I contributi saranno liquidati al soggetto CAPOFILA (mandatario). Ciascuna parte si fa comunque carico delle spese autonomamente assunte per l'esecuzione delle attività, fatta salva la sua ammissibilità e il conseguente finanziamento.

Art. 6 - Riservatezza

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei soggetti attuatori ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale. Esse non potranno essere utilizzate, per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Ciascuno dei soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.

Art. 7 - Validità

Il presente atto entra in vigore alla data della sua firma e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte e successivamente alla verifica amministrativa contabile effettuata dalla Regione Umbria.

Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze con la Regione Umbria tali da rendere applicabile il presente atto.

Art. 8 - Modifiche del presente atto

Modifiche al presente atto possono verificarsi solo previo parere da parte del Responsabile del Procedimento.

Art. 9 - Foro competente

Qualora dovessero insorgere controversie in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente atto tra i soggetti che lo sottoscrivono, se non risolte amichevolmente, sarà competente il Foro di Perugia.

Luogo e Data _____

1. Per _____
(denominazione soggetto)

Il Legale Rappresentante _____

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Si allega, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità**

2. Per _____
(denominazione soggetto)

Il Legale Rappresentante _____

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Si allega, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità**

3. Per _____
(denominazione soggetto)

Il Legale Rappresentante _____

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Si allega, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità**

4. Per _____
(denominazione soggetto)

Il Legale Rappresentante _____

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Si allega, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità**

5. Per _____
(denominazione soggetto)

Il Legale Rappresentante _____

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Si allega, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità**

6. Per _____
(denominazione soggetto)

Il Legale Rappresentante _____

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Si allega, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità**